



# Aandachtspunten bij de opmaak of wijziging van de milieuvergunning

Kortrijk, woensdag 15 oktober 2008

**NIEUW!**

## Opzet

Heel wat KMO's in Vlaanderen werken nog steeds onder het regime van een ARAB exploitatievergunning. De wetgever heeft de laatste jaren echter niet stilgezeten. De "oude exploitatievergunning" moet plaats maken voor een milieuvergunning volgens VLAREM.

**Bedrijven die nu nog geen nieuwe milieuvergunning hebben aangevraagd moeten beseffen dat hun bestaande vergunning en dus het recht tot exploiteren vervalt uiterlijk in 2011.**

Gezien de behandelingstermijn voor het bekomen van een vergunning kan oplopen tot een jaar en er vaak zeer veel gegevens ontbreken om de aanvraag op te maken, **is het aangewezen om tijdig te starten.**

**Geen tijdige milieuvergunning verplicht u om te stoppen met uw activiteiten, en sommige activiteiten kunnen zelfs helemaal niet meer "opnieuw" vergund geraken!**

**Deze workshop zal u alvast verduidelijken hoe u uw milieuvergunningsaanvraag succesvol kunt laten verlopen.**

## Doelgroep

Deze opleiding richt zich tot milieucoördinatoren, milieuverantwoordelijken en leidinggevendenden die betrokken worden bij de opmaak en de aanvraag van een milieuvergunning.

Deze opleiding komt in aanmerking voor de jaarlijks verplichte vorming van de milieucoördinator.

## Methodiek

De lessen wisselen theoretische beschouwingen af met voorbeelden uit de praktijk. Vertrekkende vanuit het wetgevend kader wordt vrij snel overgeschakeld naar de praktijksituatie.

De aangebrachte kennis is direct bruikbaar en zal u ondersteunen bij de opmaak van uw eigen milieuvergunningsaanvraag.

## Programma

- **Situering en algemeen kader:**
  - Relatie: vergunning, vergunningsaanvraag.
  - Begrippen: exploitant, milieu technische eenheid, inrichting, ...
  - Wettelijk kader: VlareM I en VlareM II.
- **Indeling hinderlijke inrichtingen:**
  - Veel voorkomende inrichtingen.
  - Oefening indeling.
- **Vergunningsaanvraag:**
  - Melding.
  - Mededeling van kleine verandering.

- Milieuvergunningsaanvraag.
- Procedures en termijnen.
- **Plan van aanpak/ werkwijze milieuvergunningsaanvraag:**
  - Gegevensverzameling en inventarisatie.
  - Inventarisatie gevaarlijke stoffen en solventen.
  - Oefening gegevensverzameling.
- **Vergunningsaanvraagformulier.**
- **Valkuilen, meest voorkomende problemen.**
- **Nuttige tips.**

## Praktische gegevens:

### Voor inlichtingen:

Programma: Olivier Herteleer (050)40 30 93  
Praktisch: Delphine Corneillie (056)26 02 00  
Internet: <http://www.stichtingbedrijfsmanagement.be>

### Datum en tijdstippen:

op woensdag 15 oktober 2008  
van 14.00 tot 20.00 uur

### Locatie:

Syntra West, gebouw F, Doorniksesteenweg 222 - 8500 Kortrijk

### Prijs: € 302,50 (inclusief btw)

Syntra West vzw is erkend voor betalingen via opleidingscheques en BEA (budget voor economisch advies) (erkenningnummer: DV.O100302).  
(Alle syllabi en documentatie zijn inbegrepen in de prijs evenals de drankjes tijdens de pauze.)

### Wij bieden ook maatopleiding en begeleiding!

De Stichting Bedrijfsmanagement, of kortweg SBM, verzorgt managementopleidingen en begeleiding voor zowel kmo's als grote ondernemingen. Gespreid over alle vakgebieden wonen jaarlijks zo'n 2000 verantwoordelijken (van middenkader tot directie) de opleidingen bij. De specifieke maatoplossingen vertrekken van opleiding voor de directie tot resultaatgerichte toepassing en begeleiding op de werkvloer.

## Antwoordkaart

Mevr.  Dhr. (\*) .....

Persoonlijk adres: .....

Tel: ..... Fax: .....

Geboorteplaats: ..... Geboortedatum: .....

Rijksregisternummer: .....

Statuut:  zelfstandig helper  meewerk. echtgeno(o)t(e)  
 zelfstandig  ambtenaar  bediende  
 arbeider  niet-actief  vrij beroep  
 werkzoekende  venoot

Bedrijf/Instelling: .....

Bedrijfsadres: .....

Tel: ..... Fax: .....

Aantal werknemers:  0 -  1/4 -  5/9 -  10/19 -  20/49  50/99  
 100/199  200/499 -  500/999 -  meer dan 1000

E-mail: .....

Activiteit/sector: .....

Bedrijfstype:  ambacht  diensten  groothandel  kleinhandel  productie

btw-nummer: .....

Functie in het bedrijf: .....

### Ja, ik wens meer informatie over de volgende vakgebieden:

Algemeen  Financieel  Productie  Kwaliteit  
 Marketing & Sales  Accountancy  Logistiek  Veiligheid  
 Personeel  Fiscaliteit  Onderhoud  Milieu  
 Juridistiek  Inkoop

### Ja, ik schrijf me in voor de opleiding:

#### 'Aandachtspunten bij de opmaak en wijziging van de milieuvergunning'

(woensdag 15 oktober 2008) en stort het inschrijvingsgeld:

€ 302,50 (inclusief btw) op rekening 280-0203737-74 van de Stichting Bedrijfsmanagement, na ontvangst factuur.

De factuur mag uitsluitend opgemaakt worden op naam en voor rekening van  deelnemer  bedrijf

*(Mochten er moeilijkheden ontstaan bij de vereffening van de factuur, dan zal deze mogen worden opgemaakt op naam van de ondertekenaar, die daartoe solidair zal zijn gehouden.)*

#### Contractvoorwaarden

- Annuleren dient schriftelijk te gebeuren (per brief, fax of e-mail) en is slechts mogelijk vóór de aanvang van de cursus. Zoniet is het volledige inschrijvingsgeld verschuldigd. U kunt zich echter steeds door een collega laten vervangen, op voorwaarde dat dit tijdig aan ons wordt doorgegeven.
- De ondertekenaar verbindt zich ertoe dat de factuur betaald wordt binnen de 30 dagen na de ontvangst ervan en dit van rechtswege en zonder ingebrekestelling.
- Syntra West formuleert uitdrukkelijk voorbehoud om te allen tijde een geplande cursus te annuleren of te verplaatsen naar een nader te bepalen datum zonder dat zij hiervoor aansprakelijk kan gesteld worden.
- Door onderhavige inschrijvingsstrook te ondertekenen verbindt men zich ertoe de contractvoorwaarden na te leven.  
Alle betwistingen zullen exclusief gebracht worden voor de rechtbanken te Brugge.

datum en handtekening .....

(\* ) Uw gegevens worden opgenomen in een bestand voor commercieel-administratieve doeleinden en worden niet doorgegeven aan derden.

Overeenkomstig de wet op de privacy van 8/12/92 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer hebt u recht op inzage en verbetering van de over u bewaarde gegevens.

Gelieve te sturen of faxen naar:

STICHTING BEDRIJFSMANAGEMENT (SBM) Spoorwegstraat 14 - 8200 Brugge

Contactpersoon Delphine Corneillie • Tel. 056 26 02 00 • Fax 050 40 30 77

E-mail: [sbm@syntrawest.be](mailto:sbm@syntrawest.be) • [www.stichtingbedrijfsmanagement.be](http://www.stichtingbedrijfsmanagement.be)



**SBM**  
MANAGEMENTSCHOOL VAN SYNTRA WEST VZW



## Praktische gegevens:

### Voor inlichtingen:

Programma: Olivier Herteleer (050)40 30 93  
Praktisch: Delphine Corneillie (056)26 02 00  
Internet: <http://www.stichtingbedrijfsmanagement.be>

### Datum en tijdstippen:

op woensdag 15 oktober 2008  
van 14.00 tot 20.00 uur

### Locatie:

Syntra West, gebouw F, Doorniksesteenweg 222 - 8500 Kortrijk

### Prijs: € 302,50 (inclusief btw)

Syntra West vzw is erkend voor betalingen via opleidingscheques en BEA (budget voor economisch advies) (erkenningnummer: DV.O100302).  
(Alle syllabi en documentatie zijn inbegrepen in de prijs evenals de drankjes tijdens de pauze.)

### Wij bieden ook maatopleiding en begeleiding!

De Stichting Bedrijfsmanagement, of kortweg SBM, verzorgt managementopleidingen en begeleiding voor zowel kmo's als grote ondernemingen. Gespreid over alle vakgebieden wonen jaarlijks zo'n 2000 verantwoordelijken (van middenkader tot directie) de opleidingen bij. De specifieke maatoplossingen vertrekken van opleiding voor de directie tot resultaatgerichte toepassing en begeleiding op de werkvloer.

## Antwoordkaart

Mevr.  Dhr. (\*) .....

Persoonlijk adres: .....

Tel: ..... Fax: .....

Geboorteplaats: ..... Geboortedatum: .....

Rijksregisternummer: .....

Statuut:  zelfstandig helper  meewerk. echtgeno(o)t(e)  
 zelfstandig  ambtenaar  bediende  
 arbeider  niet-actief  vrij beroep  
 werkzoekende  venoot

Bedrijf/Instelling: .....

Bedrijfsadres: .....

Tel: ..... Fax: .....

Aantal werknemers:  0 -  1/4 -  5/9 -  10/19 -  20/49  50/99  
 100/199  200/499 -  500/999 -  meer dan 1000

E-mail: .....

Activiteit/sector: .....

Bedrijfstype:  ambacht  diensten  groothandel  kleinhandel  productie

btw-nummer: .....

Functie in het bedrijf: .....

### Ja, ik wens meer informatie over de volgende vakgebieden:

Algemeen  Financieel  Productie  Kwaliteit  
 Marketing & Sales  Accountancy  Logistiek  Veiligheid  
 Personeel  Fiscaliteit  Onderhoud  Milieu  
 Juridistiek  Inkoop

### Ja, ik schrijf me in voor de opleiding:

#### 'Aandachtspunten bij de opmaak en wijziging van de milieuvergunning'

(woensdag 15 oktober 2008) en stort het inschrijvingsgeld:

€ 302,50 (inclusief btw) op rekening 280-0203737-74 van de Stichting Bedrijfsmanagement, na ontvangst factuur.

De factuur mag uitsluitend opgemaakt worden op naam en voor rekening van  deelnemer  bedrijf

*(Mochten er moeilijkheden ontstaan bij de vereffening van de factuur, dan zal deze mogen worden opgemaakt op naam van de ondertekenaar, die daartoe solidair zal zijn gehouden.)*  
**Contractvoorwaarden**

- Annuleren dient schriftelijk te gebeuren (per brief, fax of e-mail) en is slechts mogelijk vóór de aanvang van de cursus. Zoniet is het volledige inschrijvingsgeld verschuldigd. U kunt zich echter steeds door een collega laten vervangen, op voorwaarde dat dit tijdig aan ons wordt doorgegeven.
- De ondertekenaar verbindt zich ertoe dat de factuur betaald wordt binnen de 30 dagen na de ontvangst ervan en dit van rechtswege en zonder ingebrekestelling.
- Syntra West formuleert uitdrukkelijk voorbehoud om te allen tijde een geplande cursus te annuleren of te verplaatsen naar een nader te bepalen datum zonder dat zij hiervoor aansprakelijk kan gesteld worden.
- Door onderhavige inschrijvingsstrook te ondertekenen verbindt men zich ertoe de contractvoorwaarden na te leven.  
*Alle betwistingen zullen exclusief gebracht worden voor de rechtbanken te Brugge.*

datum en handtekening .....

(\* ) Uw gegevens worden opgenomen in een bestand voor commercieel-administratieve doeleinden en worden niet doorgegeven aan derden.

Overeenkomstig de wet op de privacy van 8/12/92 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer hebt u recht op inzage en verbetering van de over u bewaarde gegevens.

Gelieve te sturen of faxen naar:

STICHTING BEDRIJFSMANAGEMENT (SBM) Spoorwegstraat 14 - 8200 Brugge

Contactpersoon Delphine Corneillie • Tel. 056 26 02 00 • Fax 050 40 30 77

E-mail: [sbm@syntrawest.be](mailto:sbm@syntrawest.be) • [www.stichtingbedrijfsmanagement.be](http://www.stichtingbedrijfsmanagement.be)



**SBM**  
MANAGEMENTSCHOOL VAN SYNTRA WEST VZW

