



Recente wijzigingen in de milieuwetgeving

Recente wijzigingen vertaald naar de praktijk.

Gent, dinsdag 28 april 2009

herhaling
wegens
succes!

Opzet

Vóór de komst van de milieuwetgeving was milieu voor een bedrijf niet zo van cruciaal belang. Vandaag is dit facet echter niet meer weg te cijferen uit de bedrijfsstrategie. Dit betekent ook dat de druk op de ondernemer steeds groter wordt. De milieuwetgeving groeit en evolueert met de regelmaat van de klok. Dit maakt het voor de ondernemer en voor zijn milieucoördinator enorm moeilijk om door dit kluwen de weg nog te vinden.

Wijzigingen worden regelmatig aangebracht aan o.a. de VLAREM, de VLAREA- en de VLAREBO-reglementeringen.

In het kader van de administratieve vereenvoudiging werd het integrale milieujaarverslag ingevoerd ter vervanging van het huidige milieujaarverslag en meer recent werd het Bodemdecreet en VLAREBO grondig gewijzigd.

Sinds begin dit jaar heeft de "grote Vlare-trein" zijn uitwerking, waarbij zowel de VLAREM I alsook de VLAREM II grondig werden aangepast.

Reden te over dus om even stil te blijven staan bij deze belangrijke wijzigingen.

Doelgroep

Deze studienamiddag is bedoeld zowel voor milieucoördinatoren als voor bedrijfsverantwoordelijken die op de hoogte wensen te blijven van de recente wijzigingen in de milieuwetgeving.

Voor milieucoördinatoren komt dit programma trouwens in aanmerking voor de verplichte bijscholing.

Programma

De wijzigingen in de VLAREM reglementering:

- gewijzigde 'indelingslijst'
- gewijzigde procedures voor aanvraag/wijziging van een milieuvergunning
- gewijzigde meldingsprocedures
- gewijzigde exploitatievoorwaarden

Wijzigingen in de VLAREA reglementering

Wijzigingen in de VLAREBO reglementering

Gevolgen voor de onderneming

Specifieke vragen vanwege de deelnemers

Methodiek

Tijdens de studienamiddag krijgt u een overzicht van de recente wijzigingen in de milieuwetgeving en hoe u deze moet interpreteren. Vanuit zijn dagelijkse ervaring zal de spreker u aan de hand van praktijkgevallen en

voorbeelden een bruikbare vertaling geven van de recente wetgeving en dit op basis van interactie met de deelnemers.

Praktische gegevens:

Voor inlichtingen:

Programma: Olivier Herteleer (050)40 30 93
 Praktisch: Marion Decock (050)40 30 66
 Internet: <http://www.stichtingbedrijfsmanagement.be>

Datum en Tijdstippen:

dinsdag 28 april 2009:
 van 14.00 tot 17.00 uur

Locatie:

Oude abdij Drongen, Drongenplein 27 - 9031 Drongen (Gent)

Prijs: € 139,15 (inclusief btw)

Syntra West vzw is erkend voor betalingen via opleidingscheques en KMO-ondernemersportefeuille (erkenningnummer: DV.O100302).
 (Alle syllabi en documentatie zijn inbegrepen in de prijs evenals de drankjes en broodjes tijdens de pauze.)

Wij bieden ook maatopleiding en begeleiding!

De Stichting Bedrijfsmanagement, of kortweg SBM, verzorgt managementopleidingen en begeleiding voor zowel kmo's als grote ondernemingen. Gespreid over alle vakgebieden wonen jaarlijks zo'n 2000 verantwoordelijken (van middenkader tot directie) de opleidingen bij. De specifieke maatoplossingen vertrekken van opleiding voor de directie tot resultaatgerichte toepassing en begeleiding op de werkvloer.

Antwoordkaart

Mevr. Dhr. (*)

Persoonlijk adres:

Tel: Fax:

Geboorteplaats: Geboortedatum:

Rijksregisternummer:

Statuut: zelfstandig helper meewerk. echtgeno(o)t(e)
 zelfstandig ambtenaar bediende
 arbeider niet-actief vrij beroep
 werkzoekende vennoot

Bedrijf/Instelling:

Bedrijfsadres:

Tel: Fax:

Aantal werknemers: 0 - 1/4 - 5/9 - 10/19 - 20/49 50/99
 100/199 200/499 - 500/999 - meer dan 1000

E-mail:

Activiteit/sector:

Bedrijfstype: ambacht diensten groothandel kleinhandel productie

BTW-nummer:

Functie in het bedrijf:

Ja, ik wens meer informatie over de volgende vakgebieden:

Algemeen Financieel Productie Kwaliteit
 Marketing & Sales Accountancy Logistiek Veiligheid
 Personeel Fiscaliteit Onderhoud Milieu
 Juridistiek Inkoop

Ja, ik schrijf me in voor de opleiding:

'Recente wijzigingen in de milieuwetgeving'

(dinsdag 28 april 2009)

en stort het inschrijvingsgeld:

€ 139,15 (inclusief btw) op rekening 280-0203737-74 van de Stichting Bedrijfsmanagement, na ontvangst factuur.

De factuur mag uitsluitend opgemaakt worden op naam en voor rekening van deelnemer bedrijf

(Mochten er moeilijkheden ontstaan bij de vereffening van de factuur, dan zal deze mogen worden opgemaakt op naam van de ondertekenaar, die daartoe solidair zal zijn gehouden.)
Contractvoorwaarden

- Annuleren dient schriftelijk te gebeuren (per brief, fax of e-mail) en is slechts mogelijk vóór de aanvang van de cursus. Zoniet is het volledige inschrijvingsgeld verschuldigd. U kunt zich echter steeds door een collega laten vervangen, op voorwaarde dat dit tijdig aan ons wordt doorgegeven.
- De ondertekenaar verbindt zich ertoe dat de factuur betaald wordt binnen de 30 dagen na de ontvangst ervan en dit van rechtswege en zonder ingebrekestelling.
- Syntra West formuleert uitdrukkelijk voorbehoud om te allen tijde een geplande cursus te annuleren of te verplaatsen naar een nader te bepalen datum zonder dat zij hiervoor aansprakelijk kan gesteld worden.
- Door onderhavige inschrijvingsstrook te ondertekenen verbindt men zich ertoe de contractvoorwaarden na te leven.
 Alle betwistingen zullen exclusief gebracht worden voor de rechtbanken te Brugge.

datum en handtekening

(*) Uw gegevens worden opgenomen in een bestand voor commercieel-administratieve doeleinden en worden niet doorgegeven aan derden.

Overeenkomstig de wet op de privacy van 8/12/92 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer hebt u recht op inzage en verbetering van de over u bewaarde gegevens.

Gelieve te sturen of faxen naar:
 STICHTING BEDRIJFSMANAGEMENT (SBM) Spoorwegstraat 14 - 8200 Brugge

Tel. 050 40 30 66 • Fax 050 40 30 77

E-mail: sbm@syntrawest.be • www.stichtingbedrijfsmanagement.be



SBM

MANAGEMENTSCHOOL VAN SYNTRA WEST!

